



COMUNE DI COSTA MASNAGA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 54 del 09/02/2023

PROPOSTA N. 100 del 06/02/2023

OGGETTO: RIMBORSO SPESE ALLA DITTA RAO KATIA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA

VISTO l'atto del Sindaco n. 16 del 2.10.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 30.12.2022, di approvazione del bilancio finanziario 2023-2025;

PREMESSO che con determinazione n. 616 del 29/08/2022 si assumeva impegno per rimborso spese per fornitura libri di testo ad alunni frequentanti la scuola primaria e residenti in Costa Masnaga, durante l'anno scolastico 2022/2023;

CONSIDERATO che il Cig non è stato richiesto, poiché il Comune non svolge alcuna gara di appalto, atteso che la normativa assegna ai cittadini la libera scelta del fornitore; il rapporto contrattuale si instaura tra due privati e vede il Comune solamente come terzo pagatore. I pagamenti effettuati dal Comune a favore delle librerie possono essere assimilati a contributi erogati, in forza di quanto stabilito dalla legge, dal Comune alle famiglie degli scolari ai fini di sostenere il diritto allo studio di questi ultimi.

CONSIDERATO, inoltre, che trattasi di un rimborso spesa, relativo ad una cessione effettuata nei confronti del cittadino e non del Comune ed inoltre queste operazioni non scontano l'Iva in base all'art. 74 del DPR 633/1972;

VISTA la richiesta di rimborso spese pervenuta dalla ditta Rao Katia con fattura n. 7/B del 5.12.2022, dell'importo di € 4.771,66, esente Iva e ritenuto di procedere alla sua liquidazione, verificatane la correttezza;

VERIFICATA la regolarità del durc;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il

rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di CARTOLIBRERIA LA COMMERCIALE DI RAO KATIA - P.ZZA SAN ROCCO, 6 - 23845 COSTA MASNAGA LC - Codice Fiscale: RAOKTA73A68L219X - Partita IVA: 04006560132 l'importo di € 4.771,66, a saldo della fattura n.ro 7/B del 05/12/2022, CIG Z863741753

2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 4.771,66 risulta impegnata alla missione 04, programma 02, titolo 1, capitolo 2022/1368/0 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SC. ELEM." - Impegno 2022/554/1 assunto con determina Registro di Settore 343 del 27/08/2022 (n. 616 del 29/08/2022 del Registro Generale);

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Servizio

Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 100 del 06/02/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **09/02/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 100 del 06/02/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 78 del 10/02/2023

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	106	1	554	CARTOLIBRERIA LA COMMERCIALE DI RAO KATIA	4.771,66

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **10/02/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 131

Il 11/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **78 del 10/02/2023** con oggetto

RIMBORSO SPESE ALLA DITTA RAO KATIA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PANZERI SABINA** il **11/02/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 78 del 10/02/2023